

WNIOSK

o przyznanie dodatku mieszkaniowego

1. Wnioskodawca _____
(imię i nazwisko)

PESEL:																			
Nr dokumentu potwierdzającego tożsamość (wypełnić tylko w przypadku braku nr PESEL):																			

2. Adres zamieszkania wnioskodawcy _____

3. Nazwa i adres zarządcy budynku albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny _____

4. Tytuł prawny do lokalu mieszkalnego :

- a) najem
- b) podnajem
- c) spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe)
- d) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej
- e) własność innego lokalu mieszkalnego
- f) własność domu jednorodzinnego
- g) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal
- h) inny tytuł prawny
- i) bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zamiennego lub zawarcie umowy najmu socjalnego

5. Powierzchnia użytkowa lokalu _____, w tym:

- a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni* _____
- b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę -
w przypadku najmu lub podnajmu części lokalu _____

6. Liczba osób niepełnosprawnych _____, w tym:

- a) poruszających się na wózku _____
- b) innych, jeżeli niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju _____

7. Techniczne wyposażenie zajmowanego lokalu mieszkalnego:

- a) sposób ogrzewania lokalu (wyposażenie w centralne ogrzewanie) a) jest b) brak **
- b) sposób przygotowania ciepłej wody użytkowej (wyposażenie w centralną instalację ciepłej wody) a) jest b) brak **
- c) instalacja gazu przewodowego a) jest b) brak **

8. Liczba osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego _____
(na dzień składania wniosku)

a) łączne dochody członków gospodarstwa domowego _____
(według deklaracji)

9. Łączna kwota wydatków na lokal mieszkalny za ostatni miesiąc _____
(miesiąc poprzedzający dzień złożenia wniosku)

10. Potwierdzenie informacji, o których mowa w pkt 2-5 oraz 7 i 9, przez zarządcę budynku albo inną osobę uprawnioną do pobierania należności za lokal mieszkalny _____
(podpis zarządcy/osoby uprawnionej)

11. Dyspozycja odnośnie ryczałtu*** :

- a) ryczałt proszę przekazywać razem z dodatkiem mieszkaniowym na konto zarządcy mieszkania
- b) ryczałt proszę przekazać na moje konto _____
(nr konta)

(podpis wnioskodawcy)

* W przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30%, ale nie więcej niż o 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%.

** niepotrzebne skreślić

***wybrany sposób zaznaczyć



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubaczowie

ul. kard. Stefana Wyszyńskiego 4, 37-600 Lubaczów
tel. 16.632.90.45 / fax 16.632.90.45
biuro@mops.lubaczow.pl

METRYKA SPRAWY

Oznaczenie sprawy ¹⁾		KA.511. .20		
Tytuł sprawy ²⁾		Decyzje o dodatku mieszkaniowym		
Lp.	Data podjętej czynności	Oznaczenie osoby podejmującej daną czynność ³⁾	Określenie podejmowanej czynności	Wskazanie identyfikatora dokumentu w aktach sprawy, do którego odnosi się dana czynność ⁴⁾
			*Wydanie decyzji : -przyznającej dodatek mieszkaniowy, - odmawiającej przyznania dodatku mieszk.	

* odpowiednie zakreślić

2. Data wszczęcia lub znak sprawy
3. Zwięźle określenie przedmiotu sprawy
4. Nazwisko, imię, stanowisko
5. Wskazanie możliwe jest przez podanie daty dokumentu (jeżeli w sprawie jest tylko jeden dokument z określoną datą) bądź znak pisma lub innego niepowtarzalnego w danej sprawie identyfikatora dokumentu, do którego odnosi się dana czynność. Dopuszcza się dodatkowe oznaczenie dokumentów w sprawie w celu ułatwienia powiązania ich z wpisem w metryce sprawy